

北京翘猩猩世纪体育管理有限公司招聘简章

一、单位简介

北京翘猩猩世纪体育管理有限公司（翘猩猩 24h 自助健身）2023 年成立，是全国连锁健身品牌，全国门店超 100 家，北京直营门店 50 余家，主打 24 小时社区智能自助健身模式，门店覆盖北京各大商圈及社区，行业发展增速快，现面向应届毕业生开展校园专项招聘。

二、招聘岗位及岗位要求

（一）健身教练管培生：50 人

【职责】：

为会员做体测评估，定制专属健身训练计划，一对一健身指导；
跟进会员训练进度，维护会员关系，完成课程相关服务；
配合门店运营，参与社区健身活动策划落地。

【要求】：

大专及以上学历，专业不限，体育、运动康复类相关专业优先；
热爱健身运动，拥有日常锻炼习惯，具备良好沟通能力与服务意识；
学习主动性强，愿意深耕健身行业。

（二）门店前台管理员：8 人

【职责】：

负责门店来客接待、会员办卡、收银登记、智能设备核验；
登记门店台账，整理会员资料，处理会员基础咨询；
维护门店环境卫生，配合教练及门店日常运营工作。

【要求】：

大专及以上学历，应届毕业生优先；
熟练基础电脑办公操作，做事细心稳重，擅长沟通接待；
责任心强，服从门店排班，有服务、收银、前台相关实习经历优先。

三、薪资福利

健身教练管培生：培训期保底底薪，转正后底薪+课时提成+业绩奖金+全勤

奖，综合月薪 8000-16000 元；

门店前台管理员：固定底薪+绩效奖金+全勤补贴，综合月薪 5000-9000 元；

食宿福利：公司统一提供员工宿舍，配套生活设施，拎包入住，工作日发放餐补。

其他福利：员工免费使用全门店健身器材、入职体检、节假日福利、定期团建；公司扶持员工考取行业相关资格证书；完善内部晋升体系。

新人培养：教练岗享受 8 周全周期系统化岗前培训，一对一资深教练带教；前台岗安排老员工岗前实操带教。

四、应聘流程

简历投递→HR 线上初面→门店实地复试→3 个工作日发放录用 Offer

五、联系方式

联系人：翘猩猩人事部联系

电话：15001035334

招聘邮箱：qiaoxingxinghr@163.com

官方微信：D937783

六、地址

北京市翘猩猩各门店，结合员工住址就近分配